



ที่ มท ๐๔๐๙.๒/ ๗ - ๕๐

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓ เมษายน ๒๕๕๕

เรื่อง แนวทางการเทียบตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกับพนักงานส่วนท้องถิ่น

เรียน ประธาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการเทียบตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ

๒. บัญชีการเทียบตำแหน่งข้าราชการพลเรือนและข้าราชการประเภทอื่นกับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ได้มีมติกำหนดแนวทางการเทียบการดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกับพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อประโยชน์ในการรับโอนข้าราชการพลเรือนมาแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมศักดิ์ ประวิสุทธิ เหมทานนท์)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขาธิการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

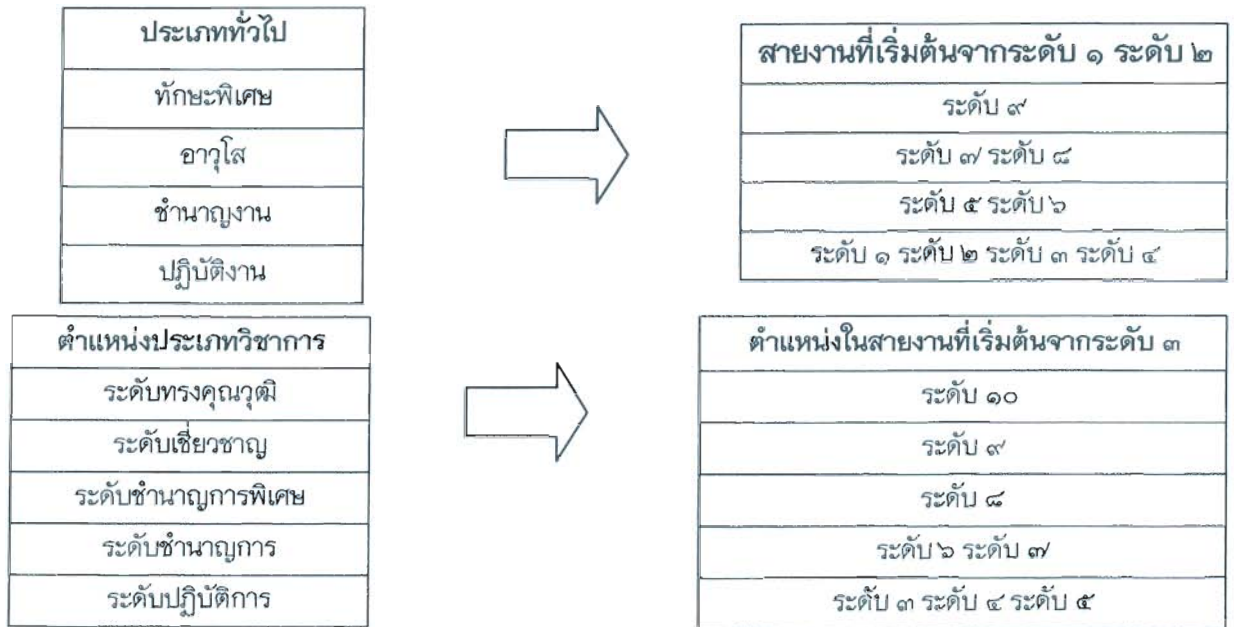
สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๕๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๒๑๗

แนวทางการเทียบตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกับพนักงานส่วนท้องถิ่น
 ตาม มติ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕
 (แจ้งตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙/๒/ว ๕๐ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๕)

การดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกับพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามมติ ก.ท. ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๒ ประกอบกับ ก.จ. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๒ ซึ่งกำหนดหลักการสำคัญให้พิจารณาตามแนวทางหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๑๒ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ กล่าวคือ ตำแหน่งประเภททั่วไป เทียบได้กับตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ ระดับ ๒ ตำแหน่งประเภทวิชาการ เทียบได้กับตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓ หรือระดับ ๔ ส่วนบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปหรือวิชาการ จะเทียบได้กับระดับใดนั้น ให้พิจารณาจากตำแหน่งเดิมก่อนปรับเข้าสู่ระบบแห่ง



ทั้งนี้ การพิจารณาตำแหน่งเดิมก่อนปรับเข้าสู่ระบบแห่งนั้น อาจไม่สอดคล้องกับข้อเท็จจริง เพราะระยะเวลาได้ผ่านพ้นมาระยะเวลาหนึ่งแล้วจึงทำให้บุคคลดังกล่าวอาจดำรงตำแหน่งที่อาจเลื่อนระดับที่สูงขึ้นได้

ดังนั้น จึงกำหนดแนวทางการเทียบตำแหน่งกรณีตำแหน่งประเภทเดียวกันแต่อาจเทียบได้หลายระดับ (ซี) ของท้องถิ่น ดังนี้

๑. การเทียบตำแหน่งประเภททั่วไป

ตำแหน่งประเภททั่วไป เทียบได้กับสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และระดับ ๒ แต่บุคคล ดังกล่าวจะพิจารณาเทียบให้ดำรงตำแหน่งสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ หรือเริ่มต้นจากระดับ ๒ ให้พิจารณาจากคุณวุฒิที่ใช้บรรจุแต่งตั้งและอัตราเงินเดือน เช่น

- บรรจุในตำแหน่งประเภททั่วไป ที่ใช้คุณวุฒิ ปวช. ก็เทียบได้กับตำแหน่งของสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑
- บรรจุในตำแหน่งประเภททั่วไป ที่ใช้คุณวุฒิ ปวท./ปวส. ก็เทียบได้กับตำแหน่งของสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๒

พิทักษ์
ทั้งนี้...

ทั้งนี้ จะบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งใดก็ให้พิจารณาตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ที่กำหนดต่อไป

สำหรับการรับโอนในตำแหน่งที่ถูกกำหนดเป็นระดับควบ ๒ ระดับ การพิจารณาว่าจะรับโอนในระดับใดนั้น พิจารณาได้ ๓ กรณี

๑.๑ กรณีเป็นตำแหน่งในระดับควบ : ให้นำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเปรียบเทียบกับตำแหน่งที่จะรับโอนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่กำหนด เช่น นายดินฯ ตำแหน่งนิติกร ระดับปฏิบัติการ มีคุณวุฒินิติศาสตรบัณฑิต บรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนิติกร ๓ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๑ ปรับเป็นตำแหน่งนิติกร ระดับปฏิบัติการ เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ จะโอนมาดำรงตำแหน่งนิติกร ในระดับใด ให้เทียบระยะเวลาการดำรงตำแหน่งจากตัวอย่าง ท้องถิ่นอาจรับโอนนายดินฯ มาดำรงตำแหน่งนิติกร ระดับ ๔ เนื่องจากดำรงตำแหน่งที่เทียบเท่าระดับ ๓ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี แต่ไม่อาจรับโอนมาดำรงตำแหน่งนิติกร ระดับ ๕ เนื่องจากระยะเวลาการดำรงตำแหน่งระดับ ๓ น้อยกว่า ๔ ปี แต่หาก นายดินฯ ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าระดับ ๓ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี (คุณวุฒิปริญญาตรี) หรือ ๓ ปี (คุณวุฒิปริญญาโท) และได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับเงินเดือนสำหรับตำแหน่งในระดับ ๕ ก็อาจรับโอนมาดำรงตำแหน่งนิติกร ระดับ ๕ ได้

ระยะเวลา	ข้าราชการพลเรือน	ข้าราชการส่วนท้องถิ่น
๑ ต.ค. ๒๕๕๑	๓	๓
๑๑ ธ.ค. ๒๕๕๑	ปฏิบัติการ	๓
๑ ต.ค. ๒๕๕๓	ปฏิบัติการ	๔ (ระดับ ๓ ครบ ๒ ปี)
๑ ต.ค. ๒๕๕๔	ปฏิบัติการ	๔ (ระดับ ๔ ๑ ปี)
๑ ต.ค. ๒๕๕๕	ปฏิบัติการ	๕ (ระดับ ๔ ครบ ๒ ปี)

๑.๒ กรณีเป็นตำแหน่งนอกระดับควบ : การรับโอนในตำแหน่งนอกระดับควบให้พิจารณาว่าบุคคลดังกล่าวดำรงตำแหน่งประเภทและระดับที่เทียบกับระดับตำแหน่งนอกระดับควบตามแนวทางหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๒ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ ซึ่งแบ่งเป็น ๒ กรณี คือ กรณีมิใช่ตำแหน่งเดียวกัน และกรณีตำแหน่งเดียวกัน (ตามบัญชีการปรับปรุงสายงานของสำนักงาน ก.พ.)

- การรับโอนในตำแหน่งนอกระดับควบ กรณีมิใช่ตำแหน่งเดียวกัน ให้ตรวจสอบระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง โดยขอเทียบระยะเวลาการดำรงตำแหน่งตามแนวทางหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒ / ว ๒๕ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๔๙

- การรับโอนในตำแหน่งนอกระดับควบ กรณีตำแหน่งเดียวกัน ให้ตรวจสอบระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งให้ครบตามเงื่อนไขที่กำหนด แต่หากผู้นั้นมีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งนอกระดับควบขั้นสูง และท้องถิ่นประสงค์จะรับโอนมาดำรงตำแหน่งนอกระดับควบขั้นสูง จะต้องวิเคราะห์ตำแหน่งโดยแสดงปริมาณงานและคุณภาพงานที่เปลี่ยนแปลงจนถึงขนาดกำหนดตำแหน่งนอกระดับควบขั้นสูง โดยผู้นั้นจะต้องผ่านการประเมินบุคคล ผลการปฏิบัติงานและผลงานจากหน่วยรับโอน เสนอ ก.จังหวัด พิจารณาเห็นชอบต่อไป

๑.๓ กรณีขอโอนตำแหน่งบริหารที่อาจเทียบได้กับ ระดับ ๖ หรือระดับ ๗ การพิจารณาปรับโอนข้าราชการประเภทอื่นมาดำรงตำแหน่งบริหาร ให้ถือปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์การรับโอนและแนวทางการพิจารณาปรับโอนตามหนังสือสำนักงาน ก.จ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๘๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.ท ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๘๙ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๖๙ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/๔๖๐๑ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๓

การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหาร โดยมีหนังสือรับรองจากส่วนราชการต้นสังกัด อาจโอนมาดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับ ๖ หรือระดับ ๗ ให้พิจารณาจากหนังสือรับรอง คำร้อง และความประสงค์ของหน่วยรับโอนว่าจะรับโอนมาดำรงตำแหน่ง ในระดับใดเป็นสำคัญ ทั้งนี้ กรณีการรับโอนมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองระดับ ๗ หรือเทียบเท่า ผู้นั้นจะต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเทียบเท่าระดับ ๖ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี

สำหรับการรับโอนมาดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วน หัวหน้าฝ่ายระดับ ๗ หรือเทียบเท่า บุคคลนั้นจะต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่เทียบเท่าระดับ ๖ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

ทั้งนี้ การรับโอนตำแหน่งบริหารให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการรับโอน โดยเคร่งครัดเพราะอาจมีผลกระทบต่อความก้าวหน้าในสายงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นขึ้นได้

๒. การเทียบอัตราเงินเดือน

ปัจจุบันอัตราเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนหรือข้าราชการประเภทอื่น ที่มีบัญชี เงินเดือนแตกต่างจากข้าราชการส่วนท้องถิ่นนั้น ให้พิจารณาเทียบอัตราเงินเดือนกับบัญชีเงินเดือนของ พนักงานส่วนท้องถิ่นในชั้นที่เทียบได้ไม่สูงกว่าเดิม และให้คำนึงถึงการปรับอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๔๐ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๔

ประกอบกับเพื่อให้การเทียบตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกับพนักงานส่วนท้องถิ่นมี มาตรฐานเดียวกัน เห็นว่าแนวทางการเทียบตำแหน่งข้างต้นให้ใช้เป็นแนวทางการพิจารณาร่วมกันทั้ง ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. จึงเห็นชอบให้จัดทำบัญชีกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน โดยพิจารณาจากลักษณะงานตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งโดยยึดถือแนวทางปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๘๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.ท ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๘๙ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๖๙ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๒ รายละเอียดตามบัญชีการเทียบตำแหน่งข้าราชการพลเรือนและข้าราชการประเภทอื่นกับพนักงาน ส่วนท้องถิ่น

**บัญชีการเทียบตำแหน่งข้าราชการพลเรือนและข้าราชการประเภทอื่น
กับพนักงานส่วนท้องถิ่น**

(แจ้งตามมติ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕)

๑. ตำแหน่งสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๓ และ ๔

ลำดับ	ตำแหน่งข้าราชการพลเรือน และข้าราชการประเภทอื่น	ตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.กำหนด
๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
๒	นักทรัพยากรบุคคล	บุคลากร
๓	นักจัดการงานทั่วไป	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๔	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน
๕	นักประชาสัมพันธ์	นักวิชาการประชาสัมพันธ์
๖	นักวิชาการพัฒนาชุมชน	นักพัฒนาชุมชน
๗	นักวิชาการสาธารณสุข	นักวิชาการสุขาภิบาล นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ นักวิชาการสาธารณสุข

๒. บัญชีตำแหน่งสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ๒

ลำดับ	ตำแหน่งข้าราชการพลเรือน และข้าราชการประเภทอื่น	ตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.กำหนด
๑	เจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล เจ้าหน้าที่ธุรการ เจ้าพนักงานธุรการ
๒	เจ้าพนักงานพัสดุ	เจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าพนักงานพัสดุ
๓	เจ้าพนักงานการคลัง	เจ้าหน้าที่การคลัง เจ้าพนักงานการคลัง
๔	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๕	เจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
๖	เจ้าพนักงานการเกษตร	เจ้าหน้าที่การเกษตร เจ้าพนักงานการเกษตร
๗	พยาบาลเทคนิค	เจ้าหน้าที่พยาบาล พยาบาลเทคนิค

Handwritten signature

ลำดับ	ตำแหน่งข้าราชการพลเรือน และข้าราชการประเภทอื่น	ตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.กำหนด
๘	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	ทันตสาธารณสุข
๙	เจ้าพนักงานเภสัชกรรม	ผู้ช่วยเภสัชกร
๑๐	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ เจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ เจ้าหน้าที่สุขาภิบาล เจ้าพนักงานสุขาภิบาล เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน
๑๑	โภชนากร	โภชนากร เจ้าพนักงานโภชนากร
๑๒	เจ้าพนักงานรังสีการแพทย์	เจ้าหน้าที่เอกซเรย์ เจ้าหน้าที่รังสีการแพทย์
๑๓	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์	เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์การแพทย์ เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์
๑๔	นายช่างโยธา	ช่างโยธา นายช่างโยธา
๑๕	นายช่างเขียนแบบ	ช่างเขียนแบบ นายช่างเขียนแบบ
๑๖	นายช่างศิลป์	ช่างศิลป์ นายช่างศิลป์
๑๗	นายช่างสำรวจ	ช่างสำรวจ นายช่างสำรวจ
๑๘	นายช่างเครื่องกล	ช่างเครื่องยนต์ นายช่างเครื่องยนต์ ช่างเครื่องกล นายช่างเครื่องกล
๑๙	นายช่างไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้า นายช่างไฟฟ้า
๒๐	เจ้าพนักงานการประปา	เจ้าหน้าที่การประปา เจ้าพนักงานการประปา
๒๑	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

ลำดับ	ตำแหน่งข้าราชการพลเรือน และข้าราชการประเภทอื่น	ตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.กำหนด
๒๒	เจ้าพนักงานการเกษตร	เจ้าหน้าที่การเกษตร เจ้าพนักงานการเกษตร
๒๓	เจ้าพนักงานสัตวบาล	เจ้าหน้าที่สัตวบาล เจ้าพนักงานสัตวบาล
๒๔	เจ้าพนักงานประมง	เจ้าหน้าที่ประมง เจ้าพนักงานประมง
๒๕	เจ้าพนักงานห้องสมุด	เจ้าหน้าที่ห้องสมุด เจ้าพนักงานห้องสมุด

ดิฉัน